



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации летней смены досугового клуба «Солнышко»
системы платных дополнительных образовательных услуг
ГБОУ Школа № 283

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 (ред. от 28.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 05.12.2022) "О защите прав потребителей",
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в ГБОУ Школа № 283,
- Уставом ГБОУ Школа № 283.

1.2. Летняя смена досугового клуба «Солнышко» системы платных дополнительных образовательных услуг ГБОУ Школа № 283 организован с целью оказания всесторонней помощи семье в воспитании, развитии и организации досуга младших школьников, удовлетворения потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей) в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии детей в каникулярное время, повышения качества воспитательной работы в образовательной организации.

1.3. Основные задачи досугового клуба «Солнышко»:

1.3.1. Содействие всестороннему интеллектуальному, эстетическому, нравственному развитию младших школьников, формирование у обучающихся культуру здорового образа жизни, потребность в самообразовании и личностном развитии.

1.3.2. Создание условий для творческой самореализации младших школьников, их социализации средствами культурно-досуговой деятельности, формирования нравственной культуры, развития творческих способностей во внеурочное время, а также привития обучающимся навыков самостоятельной учебной деятельности.

1.3.3. Развитие индивидуальных способностей и задатков обучающихся, формирование мотивации и потребности в занятиях по программам дополнительного образования технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной, художественной, туристско-краеведческой направленности, а также иными формами организации познавательного и творческого досуга.

1.3.4. Воспитание стремления к духовному росту и здоровому образу жизни.

1.3.5. Создание условий для реализации творческих проектов, проведения конкурсов, фестивалей, выставок и т.д.

1.4. Организация работы досугового клуба «Солнышко» системы дополнительных платных образовательных услуг ГБОУ Школа № 283 реализуется на основе следующих педагогических принципов:

- природосообразности, учет особенностей развития ребенка (возрастные, половые, физиологические, психологические и др.);
- культуросообразности, опора на многовековые воспитательные ценности в национальной, общероссийской и мировой культурах;
- гуманизма, воспитание положительного отношения и уважения к семье, человеку, природе, окружающему миру на таких ценностях как любовь, доброта и ответственность;
- поликультурности, учет мировых, национальных, региональных, языковых особенностей и тенденций развития личности, того общего, что объединяет все народы и культуры мира;
- духовности, учет традиций и ценностей гуманистической, духовной, религиозной культуры, носителя нравственных устоев народа и общества, хранителя всего человеческого в человеке;
- толерантности, изучение ценностей и традиций культур народов мира, использование их опыта мирного взаимодействия, развития, диалога культур и уважения, исключения насмешек, неприязни ко всему иному.

1.5. Вариативность форм и разнообразие направлений деятельности летней смены досугового клуба «Солнышко» создает условия для свободного выбора направлений и форм самореализации обучающегося, формирования его культурно-образовательной траектории в досуговом клубе, удовлетворения индивидуальных образовательных и культурно – досуговых потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.6. Основные формы и направления деятельности в рамках досугового клуба «Солнышко»:

1.6.1. Занятия обучающихся в кружках, студиях и объединениях дополнительного образования ГБОУ Школа № 283.

1.6.2. Организация познавательного, творческого, здоровьесберегающего досуга младших школьников, привлечение к участию их в культурно-массовой жизни образовательной организации.

1.6.3. Создание информационно-коммуникационной образовательной среды, целостного образовательного пространства, объединяющего обучающихся, родителей и педагогов.

2. Порядок комплектования групп летней смены досугового клуба «Солнышко»

2.1. Запись обучающихся в летнюю смену досугового клуба «Солнышко» системы дополнительных платных образовательных услуг ГБОУ Школы № 283 осуществляется через портал mos.ru.

2.2. Зачисление обучающихся в группы летней смены досугового клуба «Солнышко» осуществляется приказом директора на основании договора об оказании платных образовательных услуг ГБОУ Школа № 283.

2.3. Отчисление обучающихся из группы летней смены досугового клуба «Солнышко» производится приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг ГБОУ Школа № 283.

2.4. Формирование групп летней смены досугового клуба «Солнышко» осуществляется в соответствии с санитарными нормами. Минимальный размер группы - 15 обучающихся.

3. Организация работы групп летней смены досугового клуба «Солнышко»

3.1. Деятельность летней смены досугового клуба «Солнышко» регламентируется утвержденным директором образовательной организации режимом работы и планом учебно-воспитательной работы досугового клуба.

3.2. Летняя смена досугового клуба «Солнышко» работает пять дней в неделю с 08.30 до 18.30.

3.3. Внутренний распорядок работы групп летней смены досугового клуба «Солнышко» определяется режимом работы группы, утвержденным директором школы.

3.4. Виды деятельности, используемые при организации работы досугового клуба «Солнышко»:

- двигательная активность обучающихся на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры);
- развивающие занятия, мастер-классы по различным направлениям;

- занятия обучающихся в кружках, студиях и объединениях дополнительного образования ГБОУ Школа № 283;
- познавательный и общеразвивающий досуг (коллективное чтение, дискуссии, тематические беседы, виртуальные экскурсии и т.д.);
- участие обучающихся в культурно-досуговых мероприятиях (играх, викторинах, конкурсах и др.).

3.5. Во время проведения развивающих занятий обучающиеся могут использовать фонды библиотеки школы, учебную и справочную литературу учебных кабинетов.

3.6. Для работы досугового клуба «Солнышко» используются помещения учебных кабинетов, игровых, спортивных и актовых залов, студии, спортивная площадка, читальный зал библиотеки и другие помещения.

4. Управление и кадровое обеспечение работы досугового клуба «Солнышко»

4.1. К работе в летней смене досугового клуба «Солнышко» привлекаются воспитатели, учителя, педагоги дополнительного образования, иные специалисты (педагог - библиотекарь, педагог-организатор, педагог - психолог, учитель - логопед) ГБОУ Школа № 283.

4.2. Все педагогические работники, задействованные в работе летней смены досугового клуба «Солнышко», своевременно повышают квалификацию, участвуют в методической работе и представляют результаты своей деятельности на уровне школы, округа и города.

4.3. Педагогические работники и воспитатели, задействованные в работе досугового клуба «Солнышко», несут ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся.

4.4. Педагогические работники досугового клуба «Солнышко» отвечают за состояние и организацию образовательной и досуговой деятельности в конкретной, закреплённой за ними группе досугового клуба «Солнышко», ведение учёта посещаемости группы обучающимися.

4.5. Общее руководство работой досугового клуба «Солнышко» осуществляют заместитель директора по социализации, воспитанию и безопасности обучающихся и методист, курирующий начальное общее образование в соответствии с должностными инструкциями.

4.6. Работники досугового клуба несут ответственность за сохранность оборудования, технических средств, инвентаря, аудио-видео и другой аппаратуры, иных материальных ценностей школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности педагогических работников досугового клуба «Солнышко»

5.1. Педагогические работники летней смены досугового клуба «Солнышко» имеют право:

5.1.1. Самостоятельно планировать свою деятельность, определять технологию, формы и методы работы.

5.1.2. Принимать участие в работе совещаний, семинаров по вопросам организации досуга обучающихся, культурно-просветительной деятельности.

5.1.3. Получать материалы и сведения, необходимые для решения поставленных перед досуговым клубом «Солнышко» задач.

5.2. Педагогические работники досугового клуба «Солнышко» выполняют следующие должностные обязанности:

5.2.1. Представляют деятельность досугового клуба «Солнышко» на сайте школы.

5.2.2. Разрабатывают тематическое планирование воспитательной, образовательной и досуговой деятельности группы, в соответствии с утвержденным режимом работы летней смены досугового клуба.

5.2.3. Несут ответственность за организацию образовательной и досуговой деятельности обучающихся.

5.2.4. Своевременно оформляют установленную учётную документацию.

5.3. Права и обязанности педагогических работников досугового клуба «Солнышко» и обучающихся определяются Уставом образовательной организации, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся и настоящим Положением.

5.4. Директор ГБОУ Школа № 283, заместитель директора по социализации, воспитанию и безопасности обучающихся и методист, курирующий вопросы начального общего образования, несут ответственность за создание необходимых условий для работы досугового клуба

«Солнышко», организацию в нем воспитательной, образовательной и досуговой деятельности, обеспечивают охрану жизни и здоровья обучающихся, формируют штат педагогических работников, непосредственно занятых в работе досугового клуба.

6. Права и обязанности Заказчика и обучающегося

6.1. Заказчик и обучающийся вправе:

6.1.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления заявленных услуг, вопросам, касающимся образовательного процесса;

6.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций обучающегося, а также о критериях этой оценки;

6.1.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной образовательной программы.

6.1.4. Пользоваться образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и входящими в дополнительную образовательную программу;

6.1.5. Получить перерасчёт оплаченных услуг в случае болезни или карантина за вычетом расходов на заработную плату основного персонала, понесенных Исполнителем;

6.1.5. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии со ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Заказчик и обучающийся обязуются:

6.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги в порядке и размере, определенных настоящим Положением и договором;

6.2.2. Извещать Исполнителя (в день проведения занятий) о причинах отсутствия обучающегося на занятиях;

6.2.3. Соблюдать требования безопасности и иные специальные правила при прохождении обучения;

6.2.4. Обеспечить обучающегося за свой счет принадлежностями, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию образовательных услуг;

6.2.5. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

6.2.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.2.7. Обеспечить в дни посещения летней смены досугового клуба «Солнышко» лично или доверенным лицом, сопровождение обучающегося (несовершеннолетнего, не достигшего 14-ти лет) на занятия к педагогу, который проводит обучение в образовательной организации и обратно (прибытие - за 15 минут до начала занятий, встреча — непосредственно после окончания занятий).

6.2.8. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании В Российской Федерации».

7. Порядок получения и расходования денежных средств

7.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств, полученных от Заказчиков услуг.

7.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной стоимостью платных услуг. Стоимость платных услуг утверждает директор Школы на основании сметного расчета стоимости платной образовательной услуги и согласовывается с Управляющим Советом Школы.

7.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет Школы, указанный в договоре).

7.4. Школа вправе в установленном порядке снижать стоимость оказания платной образовательной услуги в летней смене досугового клуба «Солнышко» следующим категориям граждан, при условии их подтверждения ДТСЗН в автоматизированной информационной системе «Зачисление в образовательное учреждение»:

- дети из многодетных семей;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети в приемных семьях;
- дети-инвалиды;
- дети, имеющие родителей-инвалидов 1 или 2 группы;
- дети, получающие пенсию по потере кормильца;
- дети одиноких матерей;
- дети военнослужащих и сотрудников погибших (умерших), пропавших без вести при исполнении служебных обязанностей;
- дети военнослужащих и сотрудников погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на Северном Кавказе;
- дети умершего Героя СССР (РФ);
- дети, у которых один из родителей уклоняется от уплаты алиментов.

7.5. Услуга по организации горячего питания оплачивается Заказчиками в полном объеме.

7.6. Экономическая служба Школы ведет учёт поступления и использования средств от платной услуги в соответствии с действующим законодательством.

8. Документация летней смены досугового клуба «Солнышко»

8.1. Основными документами, непосредственно регламентирующими деятельность летней смены досугового клуба «Солнышко», являются:

- расписание занятий групп летней смены досугового клуба «Солнышко», составленное с учетом расписания работы кружков и секций дополнительного образования по дням недели;
- утвержденное календарно-тематическое планирование;
- план организации досуговой деятельности групп летней смены досугового клуба «Солнышко»;
- списочный состав обучающихся каждой группы летней смены досугового клуба «Солнышко»;
- табель учета посещаемости детей.

8.2. Педагогические работники, задействованные в работе летней смены досугового клуба, несут ответственность за наличие всей необходимой документации, регламентирующей работу групп летней смены досугового клуба «Солнышко», четкость, своевременность и правильность заполнения табеля учёта посещаемости, выполнение и неукоснительное соблюдение всех режимных моментов работы групп летней смены досугового клуба «Солнышко».